(사 진) 반명함판 (3㎝× 4㎝)	# 지 원 서	※접수번호

지원분야	사회통합프로그램 전담인력

1. 인적사항

성 명	한 글		한 자		영 문	
생년월일	년 월 일		성별		연령	만 세
현 주 소	우편번호 -					
전 화	자 택		직 장		휴대폰	
병역관계	필( ) 미필( ) 면제( )		계 급 (병과)		복 무 기 간	~

2. 학력사항

구 분	기 간	국 명	학 교 명	학 과	세부전공	학위명
고등학교	~		고등학교			
학 사	~					
	~					
석 사	~					
	~					
박 사	~					
	~					

3. 가족사항

관계	성 명	생년월일	직 업	관계	성 명	생년월일	직 업

4. 산업체 경력사항

기 간	근무년수	근 무 기 관	직 위	담당업무
~	년 월			
~	년 월			
~	년 월			
~	년 월			
~	년 월			

[주] 1. 경력란에 기재되어 있지 않거나 증빙서류를 제출하지 않을 경우에는 경력으로 인정하지 않습니다.

5. 경력사항

기 간	회 사 명	직 위(직명)	담당업무	비 고
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				
~				

[주] 1. 경력란에 기재되어 있지 않거나 증빙서류를 제출하지 않을 경우에는 경력으로 인정하지 않습니다.

6. 자격 및 면허

취득년월일	종 별	자격 및 면허	발행(시행)기관

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2018 년 월 일

지원자 : (인)

평화다문화센터장 귀하

자 기 소 개 서

지원분야	사회통합프로그램 전담인력

〔주〕 1. 작성방법 : 글자크기 10, 줄 간격 150%, 1장 이내로 작성

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2018 년 월 일

지원자 : (인)

평화다문화센터장 귀하